

Утверждено
Директор МБОУ СОШ №1 им. С.Соболя
г.Ейска МО Ейский район
_____ Т.Е.Волкова
04 сентября 2023г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования выпускников 9,11-х классов
МБОУ СОШ №1 им. С.Соболя г.Ейска МО Ейский район
в 2023-2024 учебном году

Цель: обеспечение качественной подготовки выпускников к сдаче государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего образования в 2024 году.

Задачи:

1. Проведение информационно-разъяснительной работы о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.
2. Повышение методического уровня учителей-предметников.
3. Организация индивидуальной работы с учащимися разных категорий.
4. Обеспечение психологической готовности выпускников к экзаменам.
5. Осуществление контроля подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации, выявление проблем, способов их устранения.

1. Нормативно-правовое сопровождение

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Формирование и систематизация базы нормативно-правовых документов в соответствии с федеральными и региональными документами	В течение года (по мере поступления)	Махоткина И.В.	
2	Размещение нормативной документации по ГИА на школьном сайте	По мере поступления	Кулемин В.С.	

2. Информационно-разъяснительная деятельность

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Оформление стендов по вопросам ГИА	октябрь 2023г.	Махоткина И.В.	
2	Размещение информации по ГИА на школьном сайте	По мере поступления	Кулемин В.С.	
3	Оформление предметных уголков по ГИА в аудиториях.	Октябрь 2023г.	Учителя-предметники	
4	Проведение инструктажей с учащимися по работе с экзаменационными материалами, с правилами поведения на экзамене.	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники	
5	Тренинги по заполнению бланков ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ.			
6	Занятия психолога с выпускниками.	По отдельному графику		

7	Проведение классных часов по темам:	В течение года	Классные руководители	
	<i>Формы проведения государственной итоговой аттестации в 9-х классах. Допуск к ГИА.</i>			
	<i>Количество сдаваемых экзаменов для получения аттестата.</i>			
	<i>Устное собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА-9.</i>			
	<i>Участники ГИА-9 и правила поведения во время экзамена</i>			
	<i>Процедура проведения ОГЭ и ГВЭ.</i>			
	<i>Заполнение бланков ответов ОГЭ/ГВЭ.</i>			
	<i>Сроки и продолжительность экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ.</i>			
	<i>Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами</i>			
	<i>Система общественного наблюдения.</i>			
	<i>Выбор образовательного маршрута после 9 класса. СПО. Поступление в профильные классы.</i>			
	<i>Формы проведения государственной итоговой аттестации в 11-ом классе. Допуск к ГИА.</i>	В течение года		
	<i>Выбор предметов на прохождение ГИА. Математика базовая и профильная.</i>			
	<i>Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА-11. Порядок его проведения.</i>			
	<i>Запрещенные и разрешенные средства в пункте проведения экзамена.</i>			
	<i>Выбор специальности и вуза.</i>			
	<i>Участники ЕГЭ и правила поведения во время экзамена.</i>			
	<i>Процедура проведения ЕГЭ.</i>			
	<i>Заполнение бланков ЕГЭ.</i>			
	<i>Сроки и продолжительность экзаменов в форме ЕГЭ.</i>			
	<i>Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами.</i>			
	<i>Общественные наблюдатели. Использование системы видеонаблюдения и металлодетекторов в пунктах проведения экзаменов.</i>			
8	Проведение индивидуальных консультаций для выпускников и их родителей о порядке проведения ГИА.	В течение года	Махоткина И.В., Кл.руководители	
9	Обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году.	по мере обновления нормативной базы	Махоткина И.В.	
10	Оформление информационного уголка ГИА-2024 в библиотеке.	Октябрь 2023г.	Елизарьева Г.Н.	
11	Пополнение и обновление библиотечного фонда методической и информационной литературой по ГИА.	по мере поступления	Елизарьева Г.Н.	
12	Организация «горячей линии» по вопросам ГИА.	Сентябрь 2023г.- июнь 2024г.	Махоткина И.В.	

13	Организация и проведение профориентационной работы с выпускниками.	В течение года	Соколова О.С., Скицкий А.А.	
14	Информирование выпускников и их родителей о возможностях использования федеральных и региональных информационных ресурсов при подготовке к ГИА			
15	Информирование выпускников 11 класса о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах вузов и ссузов	до 01 февраля 2024г.	Махоткина И.В.	
16	Информирование выпускников о целевых наборах в вузы; о новых факультетах и специальностях и т.п.	по мере поступления информации	Махоткина И.В.	

3. Кадрово-методическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Анализ выпускных экзаменов в 9, 11-х классах на заседаниях МО и определение направлений в работе по подготовке к ГИА.	Август 2023г.	Махоткина И.В., руководители ШМО	
2	Проверка рабочих программ и КТП по предметам, преподаваемым в 9,11-х классах.		Горлова Н.А.	
3	Выявление слабоуспевающих учащихся и учащихся «группы риска» по обязательным предметам и предметам по выбору.	Октябрь 2023г.	Учителя-предметники	
4	Составление графика проведения дополнительных занятий по обязательным предметам и предметам по выбору		Махоткина И.В.	
5	Информационно – методические совещания с педагогическим коллективом по вопросам подготовки учащихся к ГИА, ознакомление с нормативной базой.	В течение года	Махоткина И.В.	
6	Персональный контроль работы учителей, преподающих в 9, 11-х классах	В течение года	Администрация школы	
7	Посещение учителями – предметниками групповых консультаций тьюторов по подготовке к ГИА-9.	По отдельному графику	Махоткина И.В.	
8	Анализ результатов мониторингов и контрольных срезов на заседаниях МО учителей предметников.	январь 2024г., март 2024г.	Руководители МО	
9	Посещение уроков в выпускных классах с целью определения качества подготовки выпускников к ГИА.	в течение года	Администрация школы	
10	Самоанализ работы учителей-предметников по подготовке выпускников к ГИА.	Декабрь 2023г., май 2024г.	Махоткина И.В., учителя-предметники	
11	Оказание методической помощи учителям при организации работы с выпускниками.	по мере необходимости	Администрация школы, руководители школьных МО	
12	Участие учителей-предметников в работе районных методических объединений.	по отдельному графику		
13	Организация обучения педагогов-организаторов ГИА	по отдельному графику	Махоткина И.В.	

14	Участие в муниципальных и краевых обучающих семинарах	в течение года	Администрация школы	
15	Собеседование с учителями-предметниками по вопросам ГИА:	январь– май 2024г. (1 раз в месяце)	Администрация школы	
	- анализ проделанной работы по подготовке к ГИА			
	- мониторинг посещения уроков и дополнительных занятий			
	- результаты административных срезов и мониторингов			
	- актуальные проблемы и пути их решения			

4. Работа с обучающимися

1.	Составление и уточнение банка данных выпускников 9, 11-х классов. Мониторинг обучающихся со статусов ОВЗ, ребенок-инвалид, инвалид.	Сентябрь - октябрь 2023г.	Махоткина И.В.	
2.	Мониторинг выбора предметов	Ежемесячно (сентябрь-февраль)		
3.	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2023 году	Декабрь 2023г., март 2024 г.		
4.	Административные срезы по русскому языку, математике.	Согласно плану ВШК	Администрация школы	
5.	Выявление слабоуспевающих по результатам внутришкольных срезов, организация индивидуальной работы по устранению пробелов в знаниях.	Постоянно	учителя-предметники	
6.	Оперативный контроль посещения уроков и дополнительных занятий	В течение года	Администрация школы	
7.	Беседы с учащимися, родителями по итогам оперативного контроля посещения дополнительных занятий.			
8.	Организация работы с заданиями открытого банка ФИПИ, сайтов «Решу ОГЭ», «Решу ЕГЭ»			учителя-предметники
9.	Контроль организации разноуровневой индивидуальной работы с учащимися по обязательным предметам.	В течение года	Администрация школы	
10.	Классно-обобщающий контроль 9-х, 11-го классов.	Согласно плану ВШК	Администрация школы	
11.	Проведение производственного совещания по результатам контроля.			
12.	Организация дополнительных занятий в каникулярное время	Ноябрь 2023г. Март 2024г.	Махоткина И.В., учителя-предметники	
13.	Проведение «пробных экзаменов» в 9-х классах по русскому языку, математике	Февраль-апрель 2024г.	Администрация школы	
14.	Прохождение учащимися контрольных мониторингов по выбранным предметам		Махоткина И.В.	
15.	Организация индивидуальной работы по выявленным пробелам в знаниях.		учителя-предметники	
16.	Контроль посещения учащимися межшкольных консультационных пунктов для подготовки к сдаче ГИА.	Согласно графику	Классные руководители	

17.	Привлечение «сильных» учащихся к участию в предметных олимпиадах, конкурсах интеллектуальной направленности.	В течение года	учителя-предметники	
18.	Участие в муниципальных мероприятиях, тематических неделях и пр. по вопросам ГИА	В течение года	Махоткина И.В.	
19.	Педсовет о допуске к сдаче государственной итоговой аттестации.	Май 2024г.	Администрация школы	

5. Работа с родителями

1	Посещение родительских собраний в 9-х, 11-ом классах администрацией школы с целью проведения информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА.	В течение года	Администрация школы	
	Родительское собрание 1.Итоги государственной итоговой аттестации учащихся в 2022-2023 уч.г. 2. Подготовка к ГИА учащихся в 2023-2024уч.г.			
2	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА-9:	По отдельному графику	Махоткина И.В., Кл.руководители	
	<i>Формы проведения государственной итоговой аттестации</i>			
	<i>Количество сдаваемых экзаменов для получения аттестата.</i>			
	<i>Устное собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА-9.</i>			
	<i>Процедура проведения ГИА-9</i>			
	<i>Сроки и продолжительность экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ</i>			
	<i>Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами</i>			
	<i>Система общественного наблюдения.</i>			
	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА-11:			
	<i>Формы проведения государственной итоговой аттестации.</i>			
	<i>Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА-11.Особенности проведения экзаменов по математике и иностранному языку.</i>			
	<i>Выбор специальностей и вузов.</i>			
	<i>Процедура проведения ГИА-11.</i>			
	<i>Сроки и продолжительность экзаменов в форме ЕГЭ.</i>			
<i>Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами.</i>				
<i>Общественные наблюдатели. Использование системы видеонаблюдения и металлодетекторов в пунктах проведения экзаменов.</i>				
3	Индивидуальные консультации по вопросам форм и процедуры проведения ГИА	В течение учебного года	Администрация школы, учителя-предметники	
4	Участие в краевых и муниципальных родительских собраниях			
5	Участие родителей в мероприятиях			

	муниципального и краевого уровня по вопросам ГИА			
6	Своевременное информирование родителей о состоянии успеваемости учащихся и работе по подготовке к ГИА.		Кл.руководители, учителя- предметники	
7	Консультации психолога школы.		педагог-психолог	
8	Приглашение родителей на малый педсовет, заседания Совета профилактики.		Администрация школы	
9	Индивидуальные беседы с родителями и оформление уведомлений по результатам срезов, качеству подготовки к урокам и пр.		Администрация школы	

Заместитель директора

И.В.Махоткина